Erläuterungen zum Teil II.A „Schreiben/Textproduktion“

Die Aufgaben zur Textproduktion sollen für Schülerinnen und Schüler einen erkennbaren und nachvollziehbaren Handlungszusammenhang, ein identifizierbares Schreibziel haben.

Die Schreibaufgabe ist als Wahlaufgabe konzipiert. Grundlage der Wahlaufgabe sind vier unterschiedliche Textarten:

- Erzählen
- Berichten
- Beschreiben
- Argumentieren.

(s. Anlage „Textarten nach Fix“[1])

Die Einhaltung der Textart ist ein wichtiges Bewertungskriterium. Wird die Textart verfehlt (z.B. Erzählen statt Beschreiben), kann im Teil „Aufbau, Inhalt, formale Aspekte“ maximal die Hälfte der Punktzahl erreicht werden.

Die folgenden Tabellen erläutern die Bewertungskriterien zu den oben genannten Textarten, wie sie auch in den Korrektur- und Bewertungshinweisen für die aktuellen Zentralen Abschlussarbeiten zugrunde gelegt werden.

[1] Fix, Martin (2006). *Texte schreiben. Schreibprozesse im Deutschunterricht*. Paderborn u.a.: Schöningh UTB.

Hinweise zur Bewertung bei der Textart „Erzählen“		Punkte (Hauptschule)	Punkte (Realschule)
Aufbau / Inhalt / formale Aspekte	• treffende Überschrift • ggf. Einleitung mit Orientierung über Personen, Ort und Zeit • schlüssiger Handlungsaufbau mit Steigerung und Höhe- oder Wendepunkt • Schluss (auch offener Schluss möglich) • Einhaltung der Erzählperspektive • durchgehende Gedankenführung („roter Faden“) • sinnvolle Gliederung des Textes	18	24
Sprachangemessenheit	• angemessene Verwendung der Zeitform • abwechslungsreicher Satzbau • treffende und variantenreiche Wortwahl • Vermeiden von Wiederholungen • Figurenrede	9	12
Sprachrichtigkeit	• Rechtschreibung • Grammatik • Zeichensetzung	3	4
Summe		**30**	**40**

Hinweise zur Bewertung bei der Textart „Berichten“		Punkte (Hauptschule)	Punkte (Realschule)
Aufbau / Inhalt / formale Aspekte	• treffende Überschrift • Beantwortung der W-Fragen • zweckbezogene Auswahl von Informationen • nachvollziehbare/chronologische/präzise Darstellung • Beschränkung auf sachliche Informationen und Fakten • neutrale Perspektive • durchgehende Gedankenführung („roter Faden“) • sinnvolle Gliederung des Textes	18	24
Sprachangemessenheit	• angemessene Verwendung der Zeitform • sachlicher, neutraler Stil • abwechslungsreicher Satzbau • treffende und variantenreiche Wortwahl • Vermeiden von Wiederholungen	9	12
Sprachrichtigkeit	• Rechtschreibung • Grammatik • Zeichensetzung	3	4
Summe		**30**	**40**

Hinweise zur Bewertung bei der Textart „Beschreiben“		Punkte (Hauptschule)	Punkte (Realschule)
Aufbau / Inhalt / formale Aspekte	• treffende Überschrift • ggf. Informationen und Orientierung über Ort und Zeit • konkrete/nachvollziehbare/anschauliche/sachliche Darstellung • Beschränkung auf sachliche Informationen • neutrale Perspektive • durchgehende Gedankenführung („roter Faden“) • sinnvolle Gliederung des Textes	18	24
Sprachangemessenheit	• angemessene Verwendung der Zeitform • sachlicher, neutraler Stil • abwechslungsreicher Satzbau • treffende und variantenreiche Wortwahl • Verwenden von Fachbegriffen • Vermeiden von Wiederholungen	9	12
Sprachrichtigkeit	• Rechtschreibung • Grammatik • Zeichensetzung	3	4
Summe		**30**	**40**

Hinweise zur Bewertung bei der Textart „Argumentieren“		Punkte (Hauptschule)	Punkte (Realschule)
Aufbau / Inhalt / formale Aspekte	• Einleitung mit Fragestellung oder These • zur Fragestellung passsende Argumente mit Konkretisierung durch Beispiele • Gewichten und Relativieren einzelner Argumente • ggf. Entkräften gegenläufiger Argumente • Schlussfolgerung, Fazit und Begründung des eigenen Standpunktes • durchgehende Gedankenführung („roter Faden“) • sinnvolle Gliederung des Textes	18	24
Sprachangemessenheit	• angemessene Verwendung der Zeitform • abwechslungsreicher Satzbau • treffende und variantenreiche Wortwahl unter Verwendung von textarttypischen Phrasen und Redemitteln • Vermeiden von Wiederholungen	9	12
Sprachrichtigkeit	• Rechtschreibung • Grammatik • Zeichensetzung	3	4
Summe		**30**	**40**

Textarten (nach Fix) [2]

	Berichten	Beschreiben	Argumentieren
edial ktives schender	Abgeschlossenes Ereignis mit Augenzeugenschaft, oft von institutioneller Bedeutung	Wahrnehmbare Oberfläche von Gegenständen/ Prozessen	Abstrakter Sachverhalt (z.B. Problem), der im Text hergestellt wird
rhalten, aber auch Belegen	Zuhörer über das Ereignis vom Resultat her informieren, um eigenes Bild zu machen	Vorstellung vom Aussehen/Ablauf erzeugen	Eigene Stellungnahme,/ Perspektive begründen, Leser überzeugen
otional, hlraum	berichtend: sachlich, auf den Zweck bezogen (z.B. Entscheidungsfindung)	deskriptiv: anschaulich, sachlich, objekt- bzw. prozessorientiert, teilweise explikativ	argumentativ: Problemorientiert, adressatenbezogen, persuasiv
Präsens), le	Präteritum, sprechaktbezeichnende Ausdrücke, indirekte Rede	Präsens, Passiv, Infinitiv, Aufzählungen, Gang durch den Vorstellungsraum	Präsens, Konnektoren, leserbezogen, Beispiele und Belege, Logik, Ankündigungen, Zusammenfassungen
ng, g, hte, e	Unfall-, Versuchs-, Praktikumsbericht	Gegenstands-, Personen-, Zimmer-, Vorgangsbeschreibung	Erörterung, Kontroverse, Textanalyse, wissenschaftlicher Aufsatz
eatives te, Texte ben	Reportage, Meldung, Referat, Protokoll	Anleitung, Rezept, Erklärung, Inhaltsangabe, Charakteristik	Kommentar, Leserbrief, Rezension, Interpretation
nten, Ort, n mit - Schluss n	Ereigniswiedergabe vom Resultat, zweckbezogene Selektion, W-Fragen	Gang durch den Vorstellungsraum, Orientierung an der Sach- bzw. Prozessstruktur	Einleitung mit Fragestellung, Standpunkte darlegen, Argumente, Gründe, Schlussfolgerungen
storming, , Erinnern, sen	Ziel klären, W-Fragen beantworten, Interesse des Adressaten antizipieren, chronologisch gliedern, zweckbezogen selektieren	Relevantes beobachten, Prozesse zeitlich gliedern, Gegenstände räumlich ordnen, begrifflich-kategoriale Benennungen	Thema und Problem auch mit Fremdtexten klären, Stoffsammlung (Recherchieren), Argumente ordnen, Beispiel und Belege suchen